



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”  
Operacja pn. „Utworzenie strefy rekreacji w dzielnicy Poniwiec w Ustroniu”  
mająca na celu udostępnienia ,mieszkańcom, turystom, kuracjom infrastruktury rekreacyjno-turystycznej,  
promującej aktywne spędzenie czasu wolnego (aktywny wypoczynek) oraz zdrowy tryb życia  
współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w  
ramach inicjatywy LEADER” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

## **Załącznik nr 9 do ZO**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

B. Warsztaty dla osób dorosłych - Grupa docelowa II – do 65 lat

#### **Zadanie 9: Prowadzenie indywidualnego wsparcia coachingowego dla osób bezrobotnych w wieku do 65 lat**

1. Zamówienie polegać będzie na przeprowadzeniu indywidualnego wsparcia coachingowego dla osób bezrobotnych w wieku do 65 lat w zakresie:
  - zajęcia indywidualne dla 10 osób,
  - 10h dla jednej osoby, jedno spotkanie = 2h,
  - łączny wymiar godzin: 100h zegarowych na osobę, przez 1 godzinę zegarową Zamawiający rozumie jednostkę w wymiarze 60 minut
  - wydanie min. 5 certyfikatów dla uczestników
  - okres realizacji: od daty zawarcia do 30.03.2020 r.
2. Minimalny zakres wsparcia oraz Program wsparcia winien obejmować:
  - a) indywidualne kwestie blokujące osoby przed włączeniem się do życia zawodowego,
  - b) pracę indywidualną z uczestnikami w obszarze kontaktów i relacji międzyludzkich, ze szczególnym uwzględnieniem budowania wzajemnego zaufania,
  - c) ukierunkowanie na budowanie i usprawnianie umiejętności komunikacyjnych, niezbędnych przy poszukiwaniu i utrzymaniu pracy,
  - d) nabycie umiejętności społecznych pozwalających na aktywne włączenie się do społeczeństwa z uwzględnieniem powrotu i utrzymania na rynku zawodowym,
  - e) wsparcie w zrozumieniu, że potencjał i wszystkie zasoby są po stronie uczestnika, a zmiana obecnego statusu zależy tylko od niego samego.
3. Program wsparcia winien być:
  - a) przygotowany i dostosowany do poziomu nauczania uczestników,
  - b) obejmować cele ogólne i szczegółowe,
  - c) nakierowany na rozwijanie umiejętności oraz zainteresowań uczestników
4. Wykonawca winien opracować program wsparcia, który przedstawi wraz z ofertą, składający się z minimum następujących elementów:
  - a) minimalnego zakresu,
  - b) metod pracy jakie będą wykorzystywane podczas indywidualnego wsparcia,
  - c) form i technik pracy jakie będą wykorzystywane podczas indywidualnego wsparcia,
  - d) wykaz zastosowanych pomocy dydaktycznych



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”  
Operacja pn. „Utworzenie strefy rekreacji w dzielnicy Poniwiec w Ustroniu”  
mająca na celu udostępnienia ,mieszkańcom, turystom, kuracjom infrastruktury rekreacyjno-turystycznej,  
promującej aktywne spędzenie czasu wolnego (aktywny wypoczynek) oraz zdrowy tryb życia  
współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w  
ramach inicjatywy LEADER” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

**5.** Wykaz uczestników korzystających ze wsparcia zostanie określony i przedstawiony Wykonawcy w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem spotkań coachingowych.

6. Spotkania coachingowe odbywać się będą w Ustroniu (43-450), w salach wyposażonych w podstawowe wyposażenie, w miejsca do siedzenia, pisania i prowadzenia spotkań. Dokładny adres spotkań Zamawiający przedstawi Wykonawcy w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem spotkań.

7. Spotkania będą odbywać się według ustalonego planu spotkań przez Zamawiającego, który zostanie przedstawiony z Wykonawcą w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem spotkań.

**3.9** Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Prowadzenia spotkań zgodnie z programem i otrzymanym od Zamawiającego planem.
- 2) Prawidłowego prowadzenia dokumentacji związanej ze spotkaniami tj.:
  - a) list obecności uczestników przekazywanych raz w miesiącu Zamawiającemu po odbyciu spotkań,
  - b) prowadzenia miesięcznych kart pracy zgodnie z ustalonym z Zamawiającym wzorem i przekazywania ich Zamawiającemu raz w miesiącu po odbyciu spotkań,
  - c) wydanie certyfikatu ukończenia warsztatów.
  - d) innych dokumentów niezbędnych dla potrzeb realizacji projektu.
- 3) Ścisłej współpracy z osobami nadzorującymi projekt.
- 4) Informowania uczestników spotkań o współfinansowaniu spotkań ze środków Unii Europejskiej w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (PROW 2014 – 2020) poddziałanie 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” objętego Programem w zakresie/zakresach: ) „Wzmocnienie kapitału społecznego w tym przez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych”.
- 5) Ochrony powierzonych mu informacji, które mogą stanowić dane osobowe zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym RODO.
- 6) Informowania Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności losowych uniemożliwiających prowadzenie danych spotkań zgodnie z harmonogramem, w terminie najpóźniej 1 dzień przed rozpoczęciem tych spotkań.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”  
Operacja pn. „Utworzenie strefy rekreacji w dzielnicy Poniwec w Ustroniu”  
mająca na celu udostępnienia ,mieszkańcom, turystom, kuracjom infrastruktury rekreacyjno-turystycznej,  
promującej aktywne spędzenie czasu wolnego (aktywny wypoczynek) oraz zdrowy tryb życia  
współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w  
ramach inicjatywy LEADER” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

---

- 7) Przekazania Zamawiającemu po zakończeniu realizacji zamówienia całej dokumentacji związanej z wykonaniem umowy.
- 8) Przestrzegania prawidłowej promocji projektu, posługiwanie się logotypami UE oraz programu operacyjnego, nazwą projektu itp. w uzgodnieniu z Zamawiającym, zgodnie z wymaganymi w tym zakresie wytycznymi - oznaczanie wszelkich dokumentów sporządzanych w ramach realizacji zamówienia (listy obecności, miesięczne karty pracy, etc.).
- 9) W przypadku usprawiedliwionej nieobecności, Wykonawca zobowiązany jest odpracować spotkania w innym, uzgodnionym przez Strony terminie.
- 10) W przypadku usprawiedliwionej dłuższej nieobecności (np. z powodu choroby), Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo na czas swojej nieobecności. Zastępująca osoba powinna posiadać kwalifikacje nie mniejsze niż osoba zastępowana.